

Regulamin zawierania umów abonamentowych

wraz z załącznikami:

Załącznik 1. Pouczenie od odstąpieniu

Załącznik 2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (klauzula RODO)

Wersja dokumentów z dnia 10.01.2025 r.

Regulamin zawierania umów abonamentowych
o świadczenia usług medycznych przez MDT Medical sp. z o.o.

Wersja dokumentu z dnia 10.01.2025 r.

Spis treści

§ 1. Informacje ogólne.....	3
§ 2. Zawarcie Umowy. Okres obowiązywania Abonamentu	4
§ 3. Sposób realizacji Umowy	5
§ 4. Rozwiązanie Umowy. Zawieszenie świadczenia usług	6
§ 5. Odstąpienie od Umowy	7
§ 6. Płatności.....	7
§ 7. Reklamacje.....	8
§ 8. Rozstrzygnięcie sporów	8
§ 9. Dane osobowe	9
§ 10. Postanowienia końcowe	9
ZAŁĄCZNIK 1. Pouczenie o odstąpieniu od Umowy	11
ZAŁĄCZNIK 2. Informacja Administratora danych osobowych.....	12

§1. Informacje ogólne.

1. Niniejszy regulamin (dalej jako „**Regulamin**”) określa zasady zawierania umów o świadczenie usług medycznych w formie abonamentu (dalej jako „**Umowa Abonamentowa**”). Zawarcie takiej umowy zwane jest dalej „**Nabyciem abonamentu**”.
2. Usługi medyczne objęte oferta abonamentów (dalej jako „**Usługi**”) oferowane są w celu opieki medycznej służącej profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia.
3. Podmiotem zawierającym i wykonującym Umowy Abonamentowe jest MDT Medical Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71/1.43, 15-540 Białystok, spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000464120, REGON: 200786359 (dalej jako „**Usługodawca**”).
4. MDT Medical Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jest podmiotem leczniczym wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podlaskiego (nr księgi 000000182100).
5. Stroną Umowy Abonamentowej zawieranej na podstawie niniejszego regulaminu może być jedynie osoba fizyczna (dalej jako „**Nabywca**”).
6. Umowa Abonamentowa może zostać zawarta na rzecz innej niż Nabywca osoby fizycznej uprawnionej do otrzymania usług medycznych (dalej jako „**Pacjent**”). Umowa może przewidywać szerszy krąg Pacjentów niż nabywca (np. abonamenty rodzinne adresowane do rodzin i innych osób bliskich). Jeżeli nie umówiono się inaczej, ewentualne limity wykorzystania Usług wskazane w Umowie dotyczą wszystkich Pacjentów wskazanych przez Nabywcę (wykorzystanie usług przez Pacjentów sumuje się), a każdy z Pacjentów wskazanych przez Nabywcę uprawniony jest do korzystania z tego samego Zakresu.
7. Nabywcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
8. Usługodawca i Nabywca zwani są w niniejszym dokumencie „**Stronami**”, a osobno – Stroną.
9. Zawieranie Umów Abonamentowych może być prowadzone przez Usługodawcę za pośrednictwem strony internetowej, za pomocą innych środków porozumiewania się na odległość oraz w siedzibie Usługodawcy.
10. W zakresie, w jakim zawieranie Umów odbywa się przy użyciu środków elektronicznej komunikacji na odległość, niniejszy Regulamin stanowi „regulamin” o którym mowa w o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019 r., poz. 123).
11. Umowa Abonamentowa zawierana jest na wniosek Nabywcy, w jednym z wariantów prezentowanych przez Usługodawcę przed zawarciem Umowy Abonamentowej (dalej jako „**Propozycja oferty**”).

12. W celu Nabycia abonamentu, Nabywca wskazuje wybrany przez siebie wariant, w którym określona jest lista usług, ewentualne limity ilościowe i ewentualnie inne postanowienia (dalej jako „**Zakres**” lub „**Zakres Abonamentu**”). Z propozycją Zakresów można zapoznać się w siedzibie Usługodawcy lub w Serwisie (w czasie, w którym oferowane i zawierane są Umowy Abonamentowe).
13. Usługodawca może w odpowiedzi na zapytanie ofertowe przedstawiać oferty Abonamentów zamkniętym grupom potencjalnych pacjentów, na przykład pracownikom określonej firmy (dalej jako „**Oferta Abonamentów Grupowych**”).
14. Prawo do uzyskania świadczeń przysługuje w okresie wskazanym w Umowie Abonamentowej (dalej jako „**Okres obowiązywania Abonamentu**”), z zastrzeżeniem §4 ust 5.
15. Usługodawca świadczy usługi w ramach tzw. medycyny prywatnej, to znaczy opłata za Abonament stanowi wynagrodzenie prywatnego podmiotu leczniczego za wykonanie usługi medycznej. Usługi świadczone przez Usługodawcę zarówno w ramach Abonamentu, jak i poza nim, nie są finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
16. Usługi zdrowotne nieobjęte Zakresem Abonamentu, a niezbędne lub wskazane z punktu widzenia diagnozy, terapii lub profilaktyki zdrowotnej będą oferowane Pacjentom zgodnie z cennikiem Usługodawcy przy uwzględnieniu ewentualnych rabatów określonych w Umowie. Wskazywanie niezbędnych lub rekomendowanych usług zdrowotnych nie obliguje Pacjenta do ich nabycia w przedsiębiorstwie Usługodawcy.
17. Usługodawca może zastrzec w Umowie, że rejestracja na Usługi dokonuje się wyłącznie telefonicznie, mailowo lub za pomocą rejestracji on-line („kalendarzy”) odstępnych na stronie internetowej (w Serwisie) Usługodawcy, co oznacza wyłączenie rejestrowania się za pośrednictwem zewnętrznych portali służących do umawiania usług medycznych
18. Niniejszy Regulamin nie obejmuje abonamentów teleopieki oraz abonamentów monitorowania telemedycznego. Umowy dotyczące tych rodzajów usług zawierane na podstawie odrębnego regulaminu.

§2. Zawarcie Umowy. Okres obowiązywania Abonamentu

1. Przedmiotem Umowy Abonamentowej jest świadczenie Usług w ramach wybranych przez Nabywcę Zakresu.
2. Umowa zawierana jest w formie pisemnej (w przypadku umowy zawieranej na odległość za pośrednictwem Serwisu należącego do Usługodawcy, pod adresem mdtmedical.eu, przez formę pisemną rozumie się dokument PDF o treści potwierdzonej przez Nabywcę w interfejsie Serwisu).
3. wchodzi w życie w dniu zawarcia. Stanowi on pierwszy dzień okresu obowiązywania umowy, chyba że Strony umówiły się, że Okres realizacji Umowy rozpocznie się innego dnia.
4. Umowy Abonamentowe zawierane są:
 - a) bezterminowo;
 - b) na czas określony wskazany w umowie.

5. Warunkiem zawarcia Umowy Abonamentowej jest dokonanie przez Nabywcę następujących czynności:
 - a) wskazanie przez nabywcę konkretnego wariantu (Zakresu);
 - b) potwierdzenie otrzymania niniejszego Regulaminu i zapoznania się z jego treścią;
 - c) potwierdzenie otrzymania informacji administratora danych osobowych (np. w formie Załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu);
 - d) podanie danych osobowych niezbędnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych;
 - e) dokonanie płatności kwoty wskazanej w umowie zgodnie z §6 niniejszego Regulaminu..
 - f) podanie numeru telefonu i adresu email, na który Usługodawca może się kontaktować w celu wykonywania Umowy, w szczególności przesyłania powiadomień o terminach Usług, zwolnień, recept itd.

6. Jeżeli strony umówiły się, że płatność może nastąpić już po zawarciu Umowy Abonamentowej, Usługodawca przystępuje do realizacji Umowy nie szybciej niż po dokonaniu wpłaty przez Nabywcę. Brak dokonania wpłaty w terminie do 7 dni po dacie wymagalności skutkuje rozwiązaniem Umowy Abonamentowej bez konieczności składania odrębnego oświadczenia woli w tym przedmiocie.

7. Przez dokonanie płatności rozumie się datę uznania konta Usługodawcy.

8. W przypadku płatności cyklicznych (np. miesięcznych) Nabywca zobowiązany jest do uiszczenia opłat w terminach ich wymagalności przewidzianych w Umowie.

§3. Sposób realizacji Umowy

1. W przypadku zaistnienia potrzeby o charakterze zdrowotnym, Pacjent kontaktuje się z rejestracją MDT Medical w celu umówienia daty wykonania przysługującej usługi na adres email lub numer telefonu podany w Umowie.

2. Kontakt z rejestracją następuje zgodnie z danymi kontaktowymi widocznymi na umowie w trybie on-line, telefonicznym lub mailowym. Nie przewiduje się rejestracji poprzez zewnętrzne portale służące do umawiania wizyt lekarskich.

3. Usługodawca zobowiązany jest zapewnić dostępność usług określonych w Umowie przez cały czas obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem że ich świadczenie odbywa się w normalnym trybie zgodnie ze sposobem pracy zakładu leczniczego. Godziny przyjęć i wolne terminy Pacjent może sprawdzać w witrynie Usługodawcy (w Serwisie – zakładka „Portal pacjenta”) pod adresem mdtmediac1.eu

4. Usługi określone w Umowie świadczone są:
 1. przez Usługodawcę, MDT Medical sp. z o.o. w Warszawie (00-199) przy ul. Pokornej 2/U2; (telekonsultacje świadczone są zdalnie bez względu na miejsce przebywania Pacjenta);
 2. przez podmioty współpracujące z Usługodawcą w procesie diagnozy, terapii i profilaktyki – wyłącznie po wskazaniu takiego podmiotu przez MDT Medical w celu wykonania konkretnej usługi wchodzącej w zakres abonamentu na rzecz konkretnego Pacjenta.

5. Wykonywanie Usług przez podmioty współpracujące z Usługodawcą odbywa się za pośrednictwem usługodawcy.

6. Sposób zamawiania i świadczenia usług przysługujących Pacjentowi na mocy Umowy Abonamentowej określają:
 - *Regulamin świadczenia usług droga elektroniczną w MDT Medical;*
 - *Regulamin organizacyjny podmiotu medycznego MDT Medical;*
7. Nabywca zobowiązany jest do poinformowania innych Pacjentów (osób wskazanych w Umowie Abonamentowej, na rzecz których dokonał Nabycia Abonamentu)) o regulaminach mających zastosowanie do wykonywania usług medycznych w ramach niniejszej Umowy.
8. Każdy z Pacjentów zobowiązany jest zapoznać się z regulaminami obowiązującymi przy wykonywaniu niniejszej Umowy wskazanych w §3 ust 5 oraz stosować się do nich w trakcie zamawiania usług i korzystania z nich.
9. Każdy z Pacjentów (osób wskazanych w Umowie Abonamentowej) dokonuje samodzielnie rejestracji na usługę w trybie przewidzianym w ww. regulaminach z zastrzeżeniem sytuacji, w której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa rejestracja może zostać dokonana przez pełnomocnika lub rodzica - z zastrzeżeniem postanowienia §1 ust 17.

§4. Rozwiązanie Umowy. Zawieszenie świadczenia usług

1. Umowa Abonamentowa rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli:
 - a) z upływem ostatniego dnia okresu, na jaki została zawarta;
 - b) w przypadku płatności odroczonych jednorazowych – w przypadku braku wpłaty w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy;
 - c) w przypadku płatności wznawianych – wobec braku wpłaty kwoty wznowienia w terminie do 30 dni od chwili powiadomienia Nabywcy o konieczności dokonania kolejnej wpłaty;
 - d) w przypadku płatności cyklicznych (np. miesięcznych) – po braku wpłaty za jeden cykl w terminie ostatniego dnia danego cyklu, na który przypadała brakująca płatność.
2. W odniesieniu do ust 1 p. b,c,d, (brak płatności), w okresie przed rozwiązaniem umowy ma zastosowanie 6 ust 6 (możliwość wstrzymania się Usługodawcy z wykonaniem usług w przypadku zalegania z płatnościami).
3. Umowę zawartą bezterminowo Nabywca może wypowiedzieć z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. Nabywca zobowiązany jest do uiszczenia opłat cyklicznych za cały okres realizacji umowy. Jeżeli na skutek wypowiedzenia skróceniu uległ ostatni cykl, opłata liczona jest w proporcji dni obowiązywania umowy w danym cyklu (np. miesiącu) do ilości dni tego miesiąca.
4. Usługodawca ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia poprzez złożenie Nabywcy stosownego oświadczenie w formie pisemnej. W takiej sytuacji:
 - a) w przypadku płatności jednorazowych Usługodawca dokonuje zwrotu środków pieniężnych za usługi niewykorzystane (proporcjonalnie do wykorzystanych Usług, a jeżeli umowa nie limituje ilości usług – w proporcji do wykorzystanego czasu).
 - b) w przypadku płatności cyklicznych stosuje się sposób rozliczenia wskazany w ust 4 poniżej

5. Wypowiedzenie, o który mowa w ust 1 i 2 powyżej może zostać dokonane poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej.
6. W przypadku opłat cyklicznych, jeżeli ostatni dzień obowiązywania umowy nie przypada na ostatni dzień miesiąca, część miesięcznej opłaty za ostatni miesiąc zostaje zwrócona Nabywcy w proporcji dni objętych Umową ostatnim miesiącu do wszystkich dni tego miesiąca.
7. W przypadku braku wpłaty w terminie wymagalności określonym w Umowie, Usługodawca ma prawo do zawieszenia wykonywania usług w ramach Umowy, w szczególności ma prawo odmówić rejestracji na Usługę do czasu uregulowania zaległości. Opóźnienie w uiszczeniu opłaty cyklicznej dłuższe niż 30 dni upoważnia Usługodawcę do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, pod warunkiem poinformowania Nabywcy o braku wpłaty oraz pod warunkiem wyznaczenia nowego terminu na dokonanie zapłaty w terminie nie krótszym niż 7 dni.

§5. Odstąpienie od Umowy

1. Usługodawca zwraca uwagę, że usługi medyczne świadczone na podstawie niniejszego Regulaminu wykonywane są przez pracowników służby zdrowia na rzecz pacjentów w celu oceny, utrzymania lub poprawy ich stanu zdrowia, łącznie z przepisywaniem, wydawaniem i udostępnianiem produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych. W związku z powyższym nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, co powoduje, że w odniesieniu do Umowy Abonamentowej tym przedmiocie Użytkownikowi nie przysługuje ustawowe prawo do odstąpienia w terminie 14 dni, o którym mowa w tej ustawie (podstawa prawna: Art. 3A.1 oraz 3.1.1. *Ustawy z dnia 30 maja 2014 r o prawach konsumenta*).
2. Nabywca może wypowiedzieć Umowę Abonamentowej w okresie 7 dni, pod warunkiem, od daty zawarcia, iż żadna z Usług nie została wykorzystana. Przez wykorzystanie rozumie się zarówno rezerwację terminu jak również samą realizację Usługi. Jeżeli w terminie tym doszło do wykorzystania Usług, Nabywca zobowiązany jest do pokrycia jej kosztów zgodnie z cennikiem Usługodawcy.

§6. Płatności

1. Sposób płatności określa umowa. Możliwymi sposobami stosowanymi przez MDT Medical są:
 - a) płatność jednorazowa;
 - b) płatność tzw. „wznawialna”, której pierwszą część Nabywca uiszcza najpóźniej w chwili zawarcia umowy, a kolejne części uiszcza się po wykorzystaniu określonej w umowie określonej w umowie liczbie usług;
 - e) płatność cykliczna (np. miesięczna), obowiązująca za dany okres w całym okresie obowiązywania umowy
2. O sposobach płatności mogących mieć zastosowanie do konkretnych typów abonamentów decyduje Usługodawca, o czym informuje przed zawarciem umowy.
3. Jeżeli nie umówiono się inaczej, pierwszą płatność cykliczną należy uiszczyć w chwili zawierania Umowy Abonamentowej, a kolejne płatności - do pierwszego dnia okresu, na który przypada płatność („płatność z góry”).
4. Jeżeli nie umówiono się inaczej, płatność jednorazową lub pierwszą płatność wznawianą należy uiszczyć najpóźniej w chwili zawierania umowy. W przypadku, jeżeli strony umwią się na płatność odroczoną,

zastosowanie ma ust 6 poniżej, to znaczy Usługodawca może powstrzymać się od wykonywania usługi do chwili dokonania przez opłaty w taki sposób, że znajduje się ona w dyspozycji Usługodawcy.

5. Przez opłacenie Umowy Abonamentowej rozumie się sytuację, w której
 - a) kwota płatności jednorazowej w przypadku opisanym w ust 1a oraz 1b
lub
 - b) pierwsza płatność w przypadku przewidzianym w punkcie 1 c pozostaje do dyspozycji Usługodawcy (np. znajduje się na kocie usługodawcy).
6. Usługodawca może powstrzymać się od świadczenia usługi, np. poprzez odmowę rejestracji na usługę objętą Umową Abonamentową, jeżeli płatność jednorazowa lub bieżąca płatność cykliczna nie zostały uregulowane w sposób opisany w ust 3.

§7. Reklamacje

1. Nabywcy lub Pacjentowi niebędącemu Nabywcą przysługuje prawo zgłaszania reklamacji w związku z korzystaniem usług. Reklamacje należy zgłaszać:
 - a) mailowo: reklamacje@mdtmedical.eu
 - b) telefonicznie (+48) 85 877 72 88
 - c) pisemnie, wysyłając pismo na adres: MDT Medical Sp. z o.o., ul. Żurawia 71/ 1.43, 15-540 Białystok.
2. Rozpatrzenie reklamacji następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni roboczych, a odpowiedź przekazywana jest w formie odpowiedniej do formy złożenia reklamacji.
3. Treść reklamacji powinna zawierać co najmniej:
 - a) dane pozwalające na identyfikację osoby składającej reklamację: imię i nazwisko, PESEL, adres e-mail (opcjonalny), adres pocztowy (dla reklamacji składanych listownie);
 - b) określenie przedmiotu reklamacji,
 - c) wskazanie daty zaistnienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji;
 - d) wskazanie preferowanego sposobu załatwienia danej reklamacji.

§8. Rozstrzygnięcie sporów

1. Usługodawca deklaruje, że w przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy będzie dążył do ich polubownego rozstrzygnięcia.
2. W razie bezskuteczności postępowania polubownego i mediacji wskazanych powyżej sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z osobą będącą Konsumentem, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Nabywcy. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z przedsiębiorcą jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy.

3. W odniesieniu do Umów zawartych przez Internet, Usługodawca zgodnie z ciążącym na nim obowiązkiem informacyjnym zamieszcza link do europejskiej platformy ODR służącej do polubownego rozstrzygnięcia sporów i jednocześnie informuje, że nie decyduje się na korzystanie z tej platformy: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL>

§9. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy jest Usługodawca (dalej jako „**Administrator**”) na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako „**RODO**”).
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym iod@mdtmedical.eu.
3. Informacje o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych przez Administratora, a także o prawach przysługujących osobom, których dane dotyczą, znajdują się w dokumencie „*Informacja administratora danych osobowych (Klauzula RODO)*” dostępnym jako załącznik do niniejszego dokumentu oraz w Serwisie i lokalu Administratora. Pełne dane o celach i podstawach przetwarzania danych osobowych znajdują się w dokumencie „*Polityka prywatności MDT Medical*” dostępnym w Serwisie i lokalu Administratora.
4. Treść Umowy może przewidywać, że do skorzystania z Usług upoważnieni są Pacjenci inni niż Nabywca. W związku z medycznym charakterem usług, w celu realizacji usług medycznych niezbędna jest identyfikacja tych osób (np. wymagane jest podanie przez Nabywcę ich imienia, nazwiska, adresu i numeru PESEL). Nabywca podczas zawierania Umowy Abonamentowej zobowiązany jest dysponować zgodą tych osób na podanie ich danych w zakresie umożliwiającym realizację usług medycznych
5. Podmiot, który zamierza pozyskać Grupową Ofertę Abonamentów zobowiązany jest określić podstawę prawną do podania Usługodawcy danych osobowych osób będących członkami grupy, a w odniesieniu do osób chcących zawrzeć Umowę Abonamentową - zgodę tych osób na otrzymanie od Usługodawcy dokumentów niezbędnych do zawarcia Umowy Abonamentowej.
6. Identyfikacja danych osób korzystających z usług medycznych jest obowiązkowe z mocy prawa. W związku z powyższym Usługodawca ma prawo i obowiązek potwierdzić tożsamość pacjenta przed każdą Usługą.
7. Nabywca nie ma dostępu do danych medycznych innych Pacjentów zgłoszonych w ramach Abonamentu, chyba że wynika to z obowiązujących przepisów prawa (pełnomocnik, rodzic).

§10. Postanowienia końcowe

1. Poprzez fakt zawarcia Umowy Abonamentowej Nabywca wyraża zgodę na kontakt email, telefoniczny i/lub SMS w celu wykonania umowy (umawianie Usług, informacje o termiach, przesyłanie kodów

recept, recept oraz zwolnień itd.). Na takie użycie danych kontaktowych nie jest wymagana oddzielna zgoda.

2. Rozmowy telefoniczne podczas zawierania Umowy Abonamentowej, a także późniejsze rozmowy z rejestracją MDT Medical mogą być nagrywane. Rozmowy z lekarzami oraz innymi pracownikami medycznymi w ramach świadczenia usług zdrowotnych nie są nagrywane.
3. Nabywca może na zasadzie dobrowolności wyrazić zgodę na otrzymywanie korespondencji email lub połączeń telefonicznych o charakterze informacyjnym (informacja o produktach i usługach w MDT Medical, informacje ogólne o zdrowiu, profilaktyce i leczeniu - w formie newslettera). Taka zgoda może być wycofana w każdym czasie, jednak jej wycofanie pozostaje bez wpływu na legalność wysyłki korespondencji w trakcie obowiązywania zgody.
4. Językiem wykonywania usług zdrowotnych jest język polski, chyba że strony umówiły się inaczej podczas rejestracji na konkretną Usługę.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu z ważnych powodów, w szczególności zmian przepisów prawa lub zmian technologicznych. W przypadku zmiany Regulaminu jego nowa wersja zostanie zamieszczona w Serwisie. W odniesieniu do konkretnej Umowy Abonamentowej nowa wersja regulaminu zostaje przekazana Nabywcy na jego adres email i wchodzi w życie w terminie 30 dni od daty dostarczenia. Nabywca, który nie wyraża zgody na zmiany w regulaminie, ma prawo odstąpić od Umowy bez ponoszenia kosztów, informując o tym w terminie 30 dni od daty otrzymania Regulaminu. Nabywca ma obowiązek przekazać nową wersję Regulaminu innym Pacjentom wymienionym w Umowie Abonamentowej.
6. W przypadku zawarcia Umowy w oparciu o Grupową Ofertę Abonamentów, za płatności abonamentowe oraz wykonywanie obowiązków określonych w Regulaminie odpowiada konkretna osoba zawierająca Umowę (Nabywca). Dotyczy to także zasad zawierania i wypowiedzania umowy oraz odstąpienia od niej. Podmiot, który pozyskał ofertę na rzecz określonej grupy osób (np. pracodawca na rzecz pracowników), nie jest stroną Umowy ani nie uczestniczy w jej wykonywaniu, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
7. Do wykonywania Usług objętych niniejszym Regulaminem, mają zastosowanie między innymi następujące akty prawne:
 - a) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 ze zm.) – jeżeli umowa została zawarta drogą elektroniczną;
 - b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 ze zm.);
 - c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - d) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2016 r. poz. 186 ze zm.);
 - e) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze.).
8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z mocą obowiązywania od 20.01.2025 r.

ZAŁĄCZNIK 1. Pouczenie o odstąpieniu od Umowy

Usługodawca zwraca uwagę, że usługi medyczne oferowane w abonamentach i świadczone na podstawie niniejszego Regulaminu wykonywane są przez pracowników służby zdrowia na rzecz pacjentów w celu oceny, utrzymania lub poprawy ich stanu zdrowia, łącznie z przepisywaniem, wydawaniem i udostępnianiem produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych.

W związku z powyższym nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, co powoduje, że Użytkownikowi nie przysługuje ustawowe prawo do odstąpienia w terminie 14 dni, o którym mowa w tej ustawie (podstawa prawna: Art. 3A.1 oraz 3.1.1. *Ustawy z dnia 30 maja 2014 r o prawach konsumenta*).

Nabywca może zgodnie z treścią regulaminu wypowiedzieć Umowę Abonamentową w okresie 7 dni od daty zawarcia pod warunkiem, że żadna z Usług nie została wykorzystana. Przez wykorzystanie rozumie się zarówno rezerwację terminu drogą telefoniczną, mailową oraz online na stroni internetowej (w Serwisie) Usługodawcy jak również samą realizację Usługi.

ZAŁĄCZNIK 2. Informacja Administratora danych osobowych
(„klauzula RODO”)

Kto jest Administratorem Państwa danych osobowych?

Administratorem danych jest MDT Medical Sp. z o.o., spółka z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000464120, NIP 8461661353, REGON: 200786359, wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podlaskiego nr księgi 000000182100.

W jakim celu przetwarzane są Państwa dane osobowe i na jakiej podstawie prawnej?

Państwa dane przetwarzane są w następujących celach.

- a) Rejestracja na usługi zdrowotne - pozyskanie danych identyfikujących osobę, w tym numer PESEL, a w przypadku jego braku numer dokumentu, datę urodzenia oraz numer telefonu i adres email (opcjonalnie inny identyfikator komunikatorów internetowych (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. a).
- b) Rejestrowanie rozmów telefonicznych oraz archiwizowanie rozmów, komunikacji mailowej lub innej komunikacji elektronicznej, przy czym rozmowy z lekarzami mające charakter usługi zdrowotnej nie są nagrywane (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. f).
- c) Potwierdzanie tożsamości m.in. podczas rejestracji, przed wykonaniem usługi oraz w związku z wydawaniem dokumentacji (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. c) oraz Art. 9 ust. 2 lit. h).
- d) Świadczenie usług medycznych i ochrony zdrowia oraz zapewnienie ciągłości usług zdrowotnych w celu postawienia diagnozy oraz rozpoczęcia i kontynuacji leczenia (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. b) i c), a także w celu przekazania danych innym podmiotom medycznym współuczestniczącym w procesie diagnozy i leczenia (podstawa: RODO, Art. 9 ust. 2 lit. h).
- e) Prowadzenie dokumentacji medycznej, a także jej przechowywanie i archiwizacja (podstawa: RODO, Art. 9 ust. 2 lit. h).
- f) Prowadzenie profilaktyki zdrowotnej, w tym przysyłanie zaproszeń na badania przesiewowe lub inne akcje profilaktyczne (podstawa: RODO, Art. 9 ust. 2 lit. h).
- g) Zarządzanie systemami i usługami zabezpieczenia społecznego, np. wystawianie recept, zwolnień, zaświadczeń (podstawa: RODO, Art. 9 ust. 2 lit. h).
- h) Realizacja umowy z płatnikami, np. zakładami ubezpieczeń finansującymi usługi, dla których nasi pacjenci mogą być ubezpieczonymi, w tym weryfikacja uprawnień do otrzymania konkretnego świadczenia finansowanego przez płatnika (podstawa: RODO Art. 6 ust. 1 lit. c).
- i) Świadczenie usług drogą elektroniczną w postaci dostępu do konta w systemie on-line (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. a) i b).
- j) Ustalenie, dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami, które mogą się pojawić z tytułu prowadzonej przez nas działalności (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. f).
- k) Wysyłka informacji marketingowych. Która odbywa się na podstawie odrębnej zgody (zgoda jest dobrowolna, nie ma wpływu na zakres świadczonych usług medycznych i można ją wycofać w dowolnym

momencie, przy czym marketingiem nie jest działanie służące profilaktyce zdrowotnej (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. a).

j) Realizacja praw pacjenta, na przykład w zakresie otrzymywania dokumentacji medycznej (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. c).

k) Realizacja czynności pomocniczych związanych z naszymi usługami, np. prowadzeniu księgowości, wysyłką korespondencji, obsługą reklamacji oraz zażaleń, obowiązkowe przekazywanie danych do rejestrów publicznych, realizacji przepisów o ochronie danych osobowych (podstawa: RODO, Art. 6 ust. 1 lit. c) oraz Art. 16-21, 33, 34).

Komu będą przekazywane dane osobowe?

Administrowane przez nas dane osobowe mogą być udostępniane następującym podmiotom, tzw. odbiorcom danych: podmiotom upoważnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności na podstawie art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta), osobom i podmiotom upoważnionym przez Państwa, podmiotom medycznym współpracującym z MDT Medical Sp. z o.o. i udzielającym świadczeń zdrowotnych na Państwa rzecz, podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorom systemów płatności (w przypadku wyboru takiej formy płatności), firmom zapewniającym naszą ciągłość działania (zewnętrzne firmy IT, kurierskie, księgowe).

W jakim okresie przetwarzamy Państwa dane?

Państwa dane przetwarzane są przez czas określony przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Dane przetwarzane na podstawie naszego uzasadnionego interesu prawnego administratora są przetwarzane do momentu zgłoszenia przez osobę, której skutecznego sprzeciwu lub wygaśnięcia celów przetwarzania. Dane przetwarzane na podstawie zgody na komunikację w celach marketingowych przetwarzane są do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych w tych celach.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Jako podmiot leczniczy MDT Medical Sp. z o.o. jesteśmy zobligowani przepisami prawa do prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym do oznaczenia tożsamości Pacjenta z wykorzystaniem jego danych. W takim przypadku podanie danych jest obowiązkowe, a ich niepodanie może skutkować odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego (poza ratującymi życie). Również ze względów rachunkowych czy podatkowych ciąży obowiązek prawny przetwarzania danych. Brak ich podania może skutkować, np., niemożnością wystawienia faktury czy imiennego rachunku. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Jakie prawa przysługują Państwu w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?

W zakresie ochrony danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa: a) prawo do dostępu do treści swoich danych; b) prawo do sprostowania i uzupełnienia swoich danych; c) prawo do usunięcia danych osobowych d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych; e) prawo do przenoszenia danych; f) prawo do wniesienia sprzeciwu; g) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli została udzielona, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Inspektor danych osobowych.

Administrator powołał Inspektora Danych osobowych, z którym można kontaktować się za pomocą poczty internetowej, wysyłając korespondencję na adres iod@mdtmedical.eu

Pozostałe informacje

Administrator nie prowadzi przetwarzania w sposób automatyczny ani profilowania, a Państwa dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Prawo do wniesienia skargi

W przypadku uznania, że Administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.