

---

## **Obowiązek informacyjny** administratora danych osobowych MDT Medical sp. z o.o. („Klauzula RODO”)

Dokument w wersji redakcyjnej z dnia 07.04.2026 r

Niniejszy dokument zawiera szczegółowe informacje o sposobie, zakresie oraz celach przetwarzania danych osobowych przez firmę MDT Medical Sp. z o.o., a także o uprawnieniach przysługujących osobom, których dane dotyczą. Treść dokumentu znajduje zastosowanie w każdym przypadku, gdy MDT Medical Sp. z o.o. występuje w roli administratora Państwa danych osobowych.

Użyty w tekście skrót RODO oznacza *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

---

### **Kto jest Administratorem danych osobowych**

Administratorem Państwa danych jest MDT Medical Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok. Spółka jest zarejestrowana pod numerem KRS 0000464120, NIP 8461661353, REGON: 200786359. Podmiot figuruje w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (nr księgi 000000182100)..

---

### **Dobrowolność przekazywania danych**

W zakresie świadczeń medycznych podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Naszym obowiązkiem ustawowym jest weryfikacja tożsamości osoby uzyskującej dostęp do świadczeń zdrowotnych oraz do dokumentacji medycznej. Dane przetwarzane w innych celach podawane są przez Państwa dobrowolnie, jednak ich podanie jest niezbędne do realizacji danej usługi.

## Czyje dane przetwarzamy

Jesteśmy administratorem danych osobowych następujących grup osób:

- naszych pacjentów, ich opiekunów prawnych oraz przedstawicieli (np. osób upoważnionych do dokumentacji), także na etapie działań przed zawarciem umowy;
- podopiecznych korzystających z usługi „Teleopieka” (osób niesamodzielnych i seniorów), w tym na etapie przygotowawczym do świadczenia usług;
- osób wskazanych do kontaktu alarmowego w ramach usługi „Teleopieka” przez ich bliskich lub znajomych;
- osób odwiedzających naszą stronę www oraz profile w mediach społecznościowych (Facebook, TikTok, LinkedIn, Instagram);
- subskrybentów naszego newslettera oraz osób kontaktujących się z nami przez e-mail, czat lub komunikatory;
- kandydatów do pracy w naszej spółce;
- partnerów biznesowych, kontrahentów oraz ich reprezentantów i pracowników.

---

## Kiedy i w jaki sposób pozyskujemy Państwa dane?

Administrator pozyskuje dane osobowe w następujący sposób.

A. Bezpośrednio od Państwa: osobiście, przez infolinię lub kanały zdalne (e-mail, komunikatory, formularze) podczas umawiania świadczeń i ich realizacji. Dane otrzymujemy także przez systemy internetowe podczas rejestracji użytkownika na naszej stronie. Pozyskujemy je również w trakcie Państwa wizyt na naszych profilach społecznościowych, podczas wydarzeń online oraz w trakcie negocjacji biznesowych.

B. Z innych źródeł: od placówek medycznych (kontynuacja leczenia), od osób bliskich (uzasadnione stanem zdrowia) lub od pracodawców w ramach medycyny pracy. Dane mogą pochodzić od pacjentów (osoby upoważnione) lub od jednostek samorządowych zlecających nam programy teleopieki. W relacjach biznesowych dane mogą przekazać pracodawcy delegujący pracowników do współpracy.

Niektóre dane jak identyfikatory internetowe uzyskujemy w zwykłym trybie korzystania z narzędzi internetowych.

---

### **Jakie są cele i podstawy prawne przetwarzania?**

A. Wobec pacjentów: udzielanie świadczeń zdrowotnych (art. 9 ust. 2 lit. h RODO), prowadzenie dokumentacji medycznej, realizacja obowiązków księgowych oraz przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest dbałość o jakość świadczonych usług (nagrywanie rozmów) oraz obrona przed roszczeniami i umożliwienie ich dochodzenia.

B. Wobec podopiecznych (odbiorców usługi Teleopieka): realizacja umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), obowiązki księgowe oraz przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest poprawa jakości obsługi, podniesienie bezpieczeństwa oraz obrona przed roszczeniami.

C. Wobec osób podanych w ramach usługi Teleopieka do kontaktu alarmowego: realizacja umowy teleopieki (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest zapewnienie bezpieczeństwa, podniesienie jakości obsługi i ochrona przed roszczeniami.

D. Wobec subskrybentów newslettera: przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest informowanie o świadczeniach i akcjach profilaktycznych, budowanie pozytywnego wizerunku oraz realizacja zadań z zakresu promocji zdrowia.

E. Wobec kandydatów do pracy: przeprowadzenie rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a, b RODO), przyszłe procesy rekrutacyjne (za zgodą), obowiązki z prawa pracy oraz przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest obrona przed roszczeniami i umożliwienie dochodzenia roszczeń.

F. Wobec pracowników i współpracowników: wykonanie obowiązków ustawowych oraz realizacja umów cywilnoprawnych (art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO). G. Wobec partnerów i kontrahentów: przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest nawiązanie i utrwalanie kontaktów biznesowych, kontakt z pracownikami partnerów w celu realizacji zobowiązań oraz obrona przed roszczeniami. H. W przypadku reklamacji: przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie uzasadnionym interesem prawnym jest rzetelne rozpatrzenie reklamacji oraz zabezpieczenie przed dalszymi roszczeniami.

---

### **Jaki jest zakres przetwarzanych danych**

- A. Pacjenci: dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, adres, PESEL), dane kontaktowe, dane o stanie zdrowia niezbędne do leczenia oraz dane osób do kontaktu.
  - B. Podopieczni Teleopieki: dane identyfikacyjne, kontaktowe, informacje o sytuacji socjano-bytowej oraz medyczne kluczowe dla usługi oraz dane do rozliczeń i kontaktów alarmowych.
  - C. Osoby do kontaktu alarmowego: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, numer telefonu oraz adres e-mail, relacja (np. pokrewieństwo) z odbiorcą usługi Teleopieka
  - D. Subskrybenci newslettera: adres IP, adres e-mail oraz imię/nazwisko lub nick.
  - E. Media społecznościowe: imię, nazwisko/nick oraz informacje dostępne publicznie na profilu lub podane dobrowolnie.
  - F. Komunikacja zdalna (formularze, czat): imię, nazwisko, e-mail, telefon oraz informacje podane dobrowolnie.
  - G. Strona www: adres IP urządzenia oraz dane zapisane w plikach cookies.
-

## **W jakim okresie przetwarzamy Państwa dane?**

Dane przetwarzamy przez okresy wymagane prawem. Dokumentacja medyczna jest przechowywana zazwyczaj przez 20 lub 30 lat. Dane księgowo przechowujemy przez 5 lat. Dane umowne przetwarzamy do zakończenia współpracy i przedawnienia roszczeń. Dane oparte na zgodzie (newsletter, rekrutacja) przetwarzamy do momentu wycofania zgody lub realizacji celu, dla którego zostały zebrane. W przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dane przetwarzamy do czasu realizacji interesu lub zgłoszenia skutecznego sprzeciwu.

---

## **Komu możemy udostępnić Państwa dane**

Dane udostępniamy podmiotom uprawnionym ustawowo, m.in.: Rzecznikowi Praw Pacjenta, NFZ, organom nadzoru oraz osobom upoważnionym przez pacjenta. W Telepiecie dane mogą trafić do samorządów, placówek opiekuńczych i medycznych w celu ratowania życia. Odbiorcami są także nasi dostawcy IT, kurierzy, firmy zapewniające ciągłość biznesową oraz podwykonawcy zarządzający profilami w social mediach.

---

## **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Państwu następujące prawa.

- Prawo dostępu do danych: możliwość uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy dane są przetwarzane, oraz uzyskania dostępu do ich treści.
- Prawo do sprostowania danych: żądanie niezwłocznego poprawienia nieprawidłowych danych lub uzupełnienia danych niekompletnych.
- Prawo do usunięcia danych: możliwość żądania usunięcia danych osobowych, przy czym administrator zwraca uwagę, że prawo to może zostać ograniczone przez obowiązki prawne na przykład związane z prowadzeniem dokumentacji medycznej lub przez inne przepisy prawa.

- Prawo do ograniczenia przetwarzania: prawo przysługujące w okolicznościach wymienionych w art. 18 RODO.
- Prawo do przenoszenia danych: żądanie otrzymania danych w powszechnie stosowanym formacie elektronicznym lub przesłania ich innemu administratorowi.
- Prawo do wniesienia sprzeciwu: możliwość sprzeciwienia się przetwarzaniu danych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.
- Prawo do wycofania zgody: w sytuacjach, gdy przetwarzanie opiera się na zgodzie (np. newsletter, przyszłe rekrutacje), można ją wycofać w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania.

Każda osoba ma prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)).

---

### **Informacje dodatkowe**

- Administrator nie prowadzi profilowania (automatycznego podejmowania decyzji).
  - Dane osobowe, w szczególności dane medyczne są przetwarzane na terenie OEG, za wyjątkiem dane użytkowników social media (np. pozyskane za pomocą Facebook), które mogą być przetwarzane poza EOG na podstawie standardowych klauzul umownych.
- 

### **Kontakt z Administratorem**

W celu realizacji praw związanych z Państwa danymi osobowymi prosimy o kontakt:

- telefonicznie: (+48) 85 877 72 88;
- pocztą elektroniczną: [iod@mdtmedical.eu](mailto:iod@mdtmedical.eu)
- pocztą: MDT Medical Sp. z o.o., ul. Żurawia 17, 15-540 Białystok